

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов Садоводческого
некоммерческого товарищества «Спутник»
Протокол № 1 от 04.07.2020 г.
Председатель правления СНТ "Спутник"



Иванушина Наталья Ивановна

Подпись *ИИ*

УСТАВ
Садоводческого некоммерческого товарищества
"Спутник" (СНТ «Спутник»)

(новая редакция)

г. Волоколамск
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Устав Садоводческого некоммерческого товарищества "Спутник" (далее - СНТ «Спутник», Товарищество) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и принят на общем собрании членов СНТ «Спутник».

1.2. Товарищество занимает земельный участок общей площадью 18,5 га, переданный Товариществу на основании постановлений Главы администрации Волоколамского района № 905/29 от 07.09.1989 г. и № 122/4 от 20.03.1991г. Земельный массив состоит из индивидуальных садовых земельных участков и земель общего пользования.

Товарищество осуществляет свою деятельность с 1990 года, зарегистрировано Волоколамским городским советом народных депутатов, регистрационный номер, присвоенный до 01.07.2002 г., №171/5, присвоен 10.04.1991; дата постановки на учет в налоговом органе 19.07.1994 г., Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №19 по Московской области.

Основной регистрационный номер (ОГРН) 1035001201168, присвоен 23.01.2003 г., ИНН 5004009469, КПП 500401001

1.3. Членами Товарищества являются граждане, имеющие земельные участки на праве собственности, но также лица, владеющие участками на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения и аренды.

1.4. Организационно-правовая форма Товарищества – товарищество собственников недвижимости (ТСН), разновидность – садоводческое некоммерческое товарищество (СНТ).

1.5. Полное наименование Товарищества - **Садоводческое некоммерческое товарищество «Спутник».**

Сокращенное наименование - **СНТ «Спутник».**

1.6. Местонахождение по адресу: 143641, Российская Федерация, Московская область, Волоколамский район, село Ильинское.

1.7. В своей деятельности Товарищество руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Закон № 217-ФЗ), гражданским, земельным, административным, градостроительным, природоохранным, уголовным, налоговым, трудовым и иным законодательством, другими нормативными

актами страны, законодательными и иными нормативными актами Московской области и Волоколамского района и настоящим Уставом.

1.8. Товарищество считается созданным и приобретает правомочия юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Товарищество имеет расчетный счет в банке, приходно-расходную смету, печать со своим наименованием, может иметь штамп и бланки со своим наименованием, в том числе бланки членских книжек.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Спутник» - некоммерческая организация, учрежденная гражданами для совместного владения, пользования и в установленных федеральным законом пределах распоряжения гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании, а также для следующих целей:

- 1) создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства и огородничества (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства или огородничества и иные условия);
- 2) содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства или огородничества;
- 3) содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

2.2. Для ведения садоводства граждане используют свой земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей.

2.3. Для решения общих социально-хозяйственных задач используется имущество общего пользования - имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для обеспечения в пределах территории Товарищества потребностей его членов в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, водонапорные башни, общие ворота и заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и другое).

2.4. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Товарищество вправе заниматься хозяйственной деятельностью.

2.5. Предметом деятельности Товарищества является совместное создание, приобретение, обслуживание, использование имущества, предназначенного для общего пользования, правообладателями земельных участков, расположенных на территории Товарищества, управление и распоряжение им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

2.6. Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ПРАВОМОЧИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием товарищества на русском языке.

3.2. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

3.3. Товарищество, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", и Уставом Товарищества;
- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- привлекать заемные средства;
- заключать договоры;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Товарищества;
- осуществлять иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации правомочия.

3.4. Товарищество как некоммерческая организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

3.5. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов и члены Товарищества не отвечают по его обязательствам.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Средства Товарищества образуются из членских и целевых взносов и прочих поступлений в соответствии с решением общих собраний и действующим законодательством Российской Федерации. Денежные средства хранятся в установленном порядке на расчетном счете Товарищества. Для определения размера взносов ежегодно правлением Товарищества составляется смета доходов и расходов. Полученная таким образом сумма расходов делится на всех правообладателей земельных участков в границах территории Товарищества.

4.1.1. Членские взносы — это денежные средства, периодически вносимые членами Товарищества на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом, и другие текущие расходы Товарищества. Размер (сумма) членских взносов устанавливается общим собранием членов Товарищества.

Членские взносы вносятся в следующем порядке:

- 50% от утвержденной суммы - до 01 сентября текущего года;
- оставшиеся 50% от утвержденной суммы – до 31 декабря текущего года.

Средства, полученные от членских взносов, могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- с содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, ведение расчетного счета на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- с осуществлением расчетов с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этой организацией;
- с благоустройством земельных участков общего пользования;
- с охраной территории садоводства и огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- с проведением аудиторских проверок Товарищества;
- с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- с оплатой услуг и работ лицам, с которыми заключены договоры

- гражданско-правового характера;
- с организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;
 - с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Ежегодное внесение членских взносов является обязательным условием сохранения прав на участие в деятельности Товарищества, на пользование услугами и льготами.

4.1.2. Целевые взносы — это денежные средства, внесенные членами Товарищества и лицами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе. Размеры целевых фондов и соответствующих взносов определяются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- с созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;
- с модернизацией, реконструкцией и ремонтом имущества общего пользования;
- с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- с реализацией иных мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов Товарищества.

Уплата целевых взносов дает право на пользование соответствующими объектами общего пользования.

4.1.3. Платежи лиц, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе, - плата за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом, вносимая на расчетный счет Товарищества. Суммарный ежегодный размер платы, для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, равен суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов для члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с настоящим Уставом, решениями общих собраний членов Товарищества и действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Средства Товарищества могут также пополняться за счет поступлений от организаций и предприятий, оказывающих финансовую и иную помощь, а

также за счет благотворительных взносов и пожертвований.

4.2. Размеры членских и целевых взносов ежегодно определяются сметой и утверждаются решением общего собрания. Кроме того, возможны сборы целевых взносов, не предусмотренных сметой, при возникновении чрезвычайных происшествий в Товариществе (выход из строя оборудования по электро- и водоснабжению, пожар на объектах общего пользования и т. д.).

4.3. Денежные средства в Товариществе вносятся в Банк на расчетный счет Товарищества. Учет поступивших на расчетный счет средств ведется бухгалтером (кассиром). С бухгалтером (кассиром) заключается трудовой договор. Бухгалтер обязан вместе с Правлением составлять сметы прихода и расхода, годовой отчет о финансовой деятельности, баланс и другую бухгалтерскую отчетность, предусмотренную федеральным законом «О бухгалтерском учете», вести строгий учет денежных средств, оплачивать своевременно налоги, предоставлять бухгалтерскую документацию для проверки ревизионной комиссии.

4.4. Кассир (или бухгалтер) Товарищества при поступлении на расчетный счет членских и целевых взносов должен вносить записи о них в членские книжки садоводов.

4.5. Члены Товарищества, своевременно не внесшие членские и целевые взносы, обязаны выплачивать пени за каждый день просрочки. Размер пени определяется общим собранием.

4.6. В случае частичной или полной неуплаты взносов и пеней Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

4.7. Член Товарищества, не пользующийся своим земельным участком, а также объектами общего пользования, инфраструктуры не освобождается от оплаты расходов Товарищества на содержание, эксплуатацию имущества, и ведения финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

4.8. Оплата электроэнергии, потребляемой на объектах общего пользования (в т.ч. ночное освещение территории) осуществляется из целевых взносов.

4.9. Оплата электроэнергии, потребляемой в домах и других объектах садовых земельных участков, осуществляется каждым членом Товарищества согласно показаниям электросчетчика. При редком посещении участков в зимние месяцы (с ноября по март) оплата потребляемой электроэнергии может производиться членами Товарищества за более длительные сроки, если расход электроэнергии незначительный. В случае постоянного проживания на участке в зимний период или при частом посещении его,

особенно при использовании электричества при обогреве дома и других построек, оплата должна производиться ежемесячно.

4.10. Подключение электросварочной и иной аппаратуры к общей электросети помимо счетчика (со столба) производится по письменному заявлению садовода и письменному разрешению Правления Товарищества с обязательным внесением за использованную электроэнергию соответствующей платы с учетом мощности подключаемой аппаратуры и времени ее работы.

4.11. Денежные средства Товарищества должны расходоваться в соответствии с годовыми приходно-расходными сметами.

4.12. Расходование денежных средств производится строго по учетным бухгалтерским документам (платежным ведомостям, расходным ордерам, актам), подписанным председателем правления и бухгалтером и скрепленным печатью Товарищества.

4.13. Перечисление заработной платы лицам, работающим в Товариществе по трудовым договорам, производится согласно должностным окладам, определенным в штатном расписании, утвержденном общим собранием.

4.14. Члены Правления и контрольных комиссий Товарищества, иные члены Товарищества, а также лица, работающие в Товариществе по трудовым договорам, своим личным участием обеспечившие дополнительное получение либо экономию денежных средств или иного имущества, предотвращение аварии и материального ущерба, своей активной работой обеспечившие решение социально-хозяйственных проблем, по ходатайству правления или ревизионной комиссии могут быть премированы, либо систематически премироваться решением общего собрания.

5. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ

5.1. Членами товарищества могут являться исключительно физические лица, являющиеся собственниками или правообладателями садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

5.2. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, которое подается в правление Товарищества для вынесения его на рассмотрение общего собрания членов Товарищества. Правообладатель садового или огородного земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его уставом.

5.2.1. В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) контактный номер телефона заявителя;
- б) согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества;

5.2.2. К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных.

5.2.3. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый или огородный земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества

5.3. Днем приема в члены Товарищества лица, подавшего заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов Товарищества.

5.4. В приобретении членства в Товариществе должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление:

- 1) было ранее исключено из числа членов этого Товарищества в связи с нарушением обязанности по своевременной уплате членских взносов и не устранило указанное нарушение;
- 2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества;
- 3) не представило необходимые документы в полном объеме;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, указанным в настоящем Уставе.

5.5. Каждому члену Товарищества в течение трех месяцев со дня приема в его члены правление Товарищества обязано выдать членскую книжку.

5.6 Членство в товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена товарищества прав на принадлежащий ему садовый или огородный земельный участок либо в связи со смертью члена товарищества.

5.6.1. Добровольное прекращение членства в товариществе осуществляется путем выхода из товарищества. Членство в товариществе в связи с выходом из товарищества прекращается со дня подачи членом товарищества соответствующего заявления в правление товарищества.

5.6.2. Членство в товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением.

5.6.3. В связи с прекращением у члена товарищества прав на садовый или огородный земельный участок или вследствие смерти члена товарищества членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

5.6.4. Бывший член товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый или огородный земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

5.6.5. В случае неисполнения требования, установленного в п.п.5.6.4., бывший член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у правления товарищества информации о прекращении его членства в товариществе.

6. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации Товарищества председателем Товарищества или иным уполномоченным членом правления Товарищества создается реестр членов Товарищества и осуществляется его ведение.

6.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.3. Реестр членов Товарищества должен содержать данные о членах Товарищества:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) собственника или правообладателя земельного участка;
- 2) адрес места жительства собственника или правообладателя земельного участка;
- 3) почтовый адрес, по которому собственником или правообладателем земельного участка могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому собственником или

правообладателем земельного участка могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

5) согласие собственника или правообладателя земельного участка на соблюдение требований устава Товарищества.

б) кадастровый (условный) номер земельного участка, собственником или правообладателем которого является член Товарищества.

6.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

6.5. В случае неисполнения требования, установленного п. 6.4 настоящего Устава, член Товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

6.6. В отдельный раздел реестра членов Товарищества могут быть внесены сведения о лицах, занимающихся ведением садоводства или огородничества на садовых земельных участках или огородных земельных участках, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, без участия в товариществе, с согласия таких лиц.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ВЕДУЩИХ САДОВОДСТВО В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПОРЯДКЕ НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА

7.1. Лицо, владеющее садовым земельным участком в границах Товарищества, имеет право вести садоводство в индивидуальном порядке. Такими садоводами становятся:

7.1.1. Лица, добровольно вышедшие или исключенные из членов Товарищества.

7.1.2. Лица, получившие право владения земельным участком в результате наследования по завещанию или по закону, на основании договора купли-продажи, мены, дарения или иной законно совершенной ими сделки, если они не подали заявление о вступлении в члены Товарищества.

7.2. Лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства или огородничества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов товарищества.

7.3 Лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов

капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства или огородничества, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном настоящим уставом для уплаты взносов членами товарищества.

7.4. Суммарный ежегодный размер платы, предусмотренной п. 7.3. настоящего устава, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества, рассчитанных в соответствии с настоящим уставом товарищества.

7.5. В случае невнесения платы, предусмотренной пунктом 7.3. настоящего устава, данная плата взыскивается товариществом в судебном порядке.

7.6. Лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества. Принимать участие в голосовании Лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, имеют право в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

7.7. Лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества, заверенные копии документов.

7.8. Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Товарищества, обладают правом обжаловать решения органов товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Член товарищества имеет право:

- 1) в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом и уставом товарищества, получать от органов товарищества информацию о деятельности товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества;
- 2) участвовать в управлении делами товарищества;
- 3) добровольно прекратить членство в товариществе;
- 4) обжаловать решения органов товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены

федеральным законом;

5) подавать в органы товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и уставом товарищества.

8.2. Члены товарищества обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, Законом №217-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Члены товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества, заверенные в установленном порядке копии:

- 1) устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;
- 2) бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- 3) заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 4) документов, подтверждающих права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- 5) протокола собрания об учреждении товарищества, протоколов общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;
- 6) финансово-экономического обоснования размера взносов;
- 7) иных предусмотренных настоящим Федеральным законом, уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.

8.4. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, указанных в п 8.3 настоящей статьи, не может превышать затраты на их изготовление. Предоставление копий указанных документов ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства или огородничества, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

8.5. Члены товарищества имеют право в течение тридцати дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов товарищества в правление товарищества получать указанные выписки, заверенные в установленном порядке.

8.6. Наряду с обязанностями, предусмотренными гражданским

законодательством для членов некоммерческой корпоративной организации, член товарищества обязан:

- 1) не нарушать права других членов товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства или огородничества на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, без участия в товариществе;
- 2) своевременно уплачивать взносы, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Уставом;
- 3) исполнять решения, принятые председателем товарищества и правлением товарищества, в рамках полномочий, установленных Федеральным законом № 217-ФЗ, настоящим уставом или возложенных на них общим собранием членов товарищества;
- 4) осуществлять строительство дома, хозяйственных построек и надворных туалетов, а также посадку плодовых деревьев, в соответствии с проектом планировки и застройки территории Товарищества с соблюдением градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований (норм, правил и нормативов);
- 5) содержать в порядке прилегающие участки инженерных сетей, дорог, проезды, проходы и кюветы; не загрязнять экологически вредными веществами и не захламлять бытовым мусором территорию Товарищества и прилегающие к ней лесные массивы, поля и водоемы;
- 6) бережно относиться к имуществу Товарищества, а при его порче, поломке или утрате по вине члена Товарищества восстанавливать поврежденное имущество или возмещать Товариществу нанесенный ущерб;
- 7) участвовать в общих собраниях, проводимых Товариществом;
- 8) участвовать личным трудом или трудом членов своей семьи в коллективных работах по благоустройству территории Товарищества и иных по необходимости организуемых правлением мероприятий;
- 9) соблюдать правила внутреннего распорядка в Товариществе, не допускать действий, нарушающих нормальные условия для работы и отдыха;
- 10) представлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и в имеющиеся на нем жилые и иные строения членов правления и контрольных комиссий Товарищества для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности;
- 11) всякие увеселительные мероприятия на территории Товарищества прекращать до 23 часов;
- 12) проявлять вежливое и уважительное отношение к соседям и другим членам Товарищества, членам их семей; не допускать возникновения конфликтных ситуаций, способствовать укреплению морально-психологического климата в Товариществе;
- 13) в обязательном порядке информировать Правление Товарищества о предстоящем отчуждении садового земельного участка другому лицу;
- 14) соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности

в границах территории садоводства или огородничества, установленные законодательством Российской Федерации и уставом товарищества.

9. ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

9.1. Вся земля Товарищества состоит из земельных участков общего пользования и садовых земельных участков, находящихся в собственности (пользовании, аренде) членов Товарищества, согласно требованиям Федерального закона от 29.07.2017г. № 217-ФЗ.

9.2. Земельные участки общего пользования относятся к имуществу общего пользования и находятся в праве совместной собственности всех граждан-садоводов, владеющих индивидуальными земельными участками, расположенными в пределах территории Товарищества. Земельные участки общего пользования разделу не подлежат.

9.3. К земельным участкам общего пользования относятся земельные участки, занятые проездами, мостами, линиями электропередач, противопожарными объектами, местами сбора коммунальных отходов, сторожкой и другими объектами общего пользования.

9.4. Садовым земельным участком (СЗУ) является земельный участок, предназначенный для отдыха граждан и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур, с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей. СЗУ предназначен для удовлетворения социально-экономических потребностей граждан и выполняет две функции: является местом выращивания сельскохозяйственной продукции и загородной базой отдыха.

9.5. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, вправе использовать земельные участки общего назначения для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАСТРОЙКА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА

10.1. Члены Товарищества на своих садовых земельных участках вправе возводить жилые строения сезонного или круглогодичного использования, а также бани, сауны, гаражи (отдельно стоящие, встроенные или пристроенные), погреба, колодцы, теплицы и парники, иные хозяйственные строения и сооружения.

10.2. Возведение строений и сооружений частного и общего пользования в Товариществе осуществляется в соответствии с утвержденным Проектом планировки и застройки территории, являющимся юридическим документом,

обязательным для исполнения всеми участниками строительства и освоения территории Товарищества.

10.3. Тип материалов и конструкций, применяемых при возведении строений и объектов инфраструктуры, члены Товарищества определяют самостоятельно, однако обеспечивая соответствие с Проектом организации и застройки, а также со строительными нормативами.

10.4. При строительстве и реконструкции жилых и хозяйственных построек должны соблюдаться действующие нормативы застройки, а также посадки плодовых деревьев и кустарников. Минимальные расстояния между строениями и сооружениями на СЗУ должны соответствовать санитарным нормам и правилам.

10.5. Контроль за соблюдением требований к возведению строений и сооружений производят Правление Товарищества, а также сотрудники государственных органов и органов местного самоуправления.

10.6. Нарушение требований Проекта организации и застройки территории является основанием для привлечения Товарищества или его членов, допустивших нарушения, к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

11.1. Органами управления Товарищества являются общее собрание его членов, правление Товарищества, председатель его правления.

Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления Товариществом.

11.2. Количество членов Товарищества не может быть менее семи.

11.3. Компетенция общего собрания членов Товарищества.

11.3.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся следующие вопросы:

- 1) изменение устава Товарищества;
- 2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков,

находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества;

7) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства или огородничества;

10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых или огородных земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

11) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с Товариществом;

13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

17) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

18) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;

- 19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;
- 20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;
- 21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона № 217-ФЗ;
- 22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона № 217-ФЗ;
- 23) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса.

11.3.2. Общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

11.3.3. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее одной пятой общего числа членов Товарищества. Требование ревизионной комиссии, предложение органа местного самоуправления либо не менее одной пятой общего числа членов Товарищества направляется председателю правления Товарищества письмом с уведомлением о вручении, в письме указываются вопросы, предлагаемые для рассмотрения внеочередным общим собранием членов Товарищества. В случае отказа председателя правления Товарищества в приеме письма, в случае непроведения председателем правления заседания правления Товарищества в течение семи дней со дня получения предложения или требования о проведении внеочередного собрания Товарищества от вышеназванных заявителей, а также при отсутствии председателя правления из-за нахождения его в отпуске, по болезни, в случае смерти и тому подобного, письма направляются членам правления Товарищества или вручаются им под роспись.

11.3.4. Правление Товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления либо не менее одной пятой общего числа членов Товарищества, либо требования ревизионной комиссии Товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества рассмотреть указанное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении.

11.3.5. В случае принятия правлением Товарищества решения о проведении внеочередного общего собрания Товарищества указанное общее собрание Товарищества должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со

дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае если правление Товарищества приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания Товарищества, оно информирует в письменной форме о причинах отказа ревизионную комиссию, членов Товарищества либо орган местного самоуправления, предлагающих или требующих проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества.

11.3.6. Отказ правления Товарищества в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания Товарищества ревизионная комиссия или члены Товарищества, а также орган местного самоуправления могут обжаловать в суд, а также могут самостоятельно организовать и провести внеочередное общее собрание членов Товарищества при отказе правления в проведении его или непроведении его правлением в течение тридцати дней со дня поступления предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества.

11.3.7. Очередное перевыборное общее собрание членов Товарищества организуется и проводится правлением Товарищества через два года в течение трех месяцев от даты проведения предыдущего перевыборного собрания.

При непроведении правлением Товарищества очередного перевыборного общего собрания членов Товарищества в установленный Уставом срок не менее одной пятой общего числа членов Товарищества могут самостоятельно организовать и провести очередное общее перевыборное собрание членов Товарищества.

11.3.8. Уведомление членов Товарищества о проведении общего собрания его членов, по решению правления Товарищества, или, при отказе правления Товарищества о проведении общего собрания или непроведении его правлением Товарищества в вышерассмотренных случаях, по решению ревизионной комиссии или органа местного самоуправления либо по решению не менее одной пятой общего числа членов Товарищества, может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах и стендах, расположенных на территории Товарищества, а также посредством телефонограмм, передаваемых членам Товарищества лицами, список которых утверждает инициатор собрания. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества, должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов, дата, время и место проведения общего собрания, а также указан инициатор проведения собрания. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества, направляется не позднее чем за две недели до даты его проведения. Председателю правления Товарищества уведомление

направляется письмом с уведомлением о вручении.

11.3.9. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более пятидесяти процентов членов Товарищества. Член Товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной нотариусом, официальными лицами на работе или по месту жительства, чья подпись заверяется печатью, председателем правления Товарищества либо тремя членами Товарищества, присутствующими на собрании. Листы регистрации членов Товарищества, присутствующих на собрании, и доверенности на участие члена Товарищества в голосовании через своего представителя хранятся в архиве Товарищества в течение пяти лет.

11.3.10. Председатель общего собрания членов Товарищества, в том числе внеочередного или перевыборного, избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Товарищества открытым голосованием.

11.3.11. Решения о внесении изменений в Устав Товарищества и дополнений к Уставу или об утверждении Устава в новой редакции, исключении из членов Товарищества, о его ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Товарищества, в том числе внеочередным или перевыборным, большинством в две трети голосов.

11.3.12. Другие решения общего собрания членов Товарищества принимаются простым большинством голосов.

11.3.13. В случае, если при проведении общего собрания членов товарищества по вопросам, указанным в 11.3.11, такое общее собрание членов товарищества не имело указанного в п. 11.3.9 кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

11.3.14. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

- 1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;
- 2) результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

11.3.15. Решения общего собрания членов товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена товарищества либо каждого представителя члена товарищества, принявших участие в общем собрании членов товарищества. Протокол общего собрания членов товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов товарищества. В случае принятия общим собранием членов товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения в письменной форме лиц, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме в правление Товарищества.

11.3.16. Решения общего собрания членов Товарищества доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений в письменной форме (почтовые открытки, письма) посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Товарищества, а также посредством телефонограмм, передаваемых лицами, список которых утверждает инициатор собрания.

11.3.17. Член Товарищества вправе обжаловать в суд решение общего собрания его членов или решение органа управления Товариществом, которые нарушают права и законные интересы члена Товарищества.

11.4. Правление Товарищества.

11.4.1. Правление Товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Товарищества. В своей деятельности правление Товарищества руководствуется Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом Товарищества. Правление Товарищества избирается общим собранием членов Товарищества прямым открытым или тайным голосованием из числа его членов на срок два года. Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов Товарищества.

11.4.2. Досрочное переизбрание члена правления Товарищества, в том числе и председателя его правления, проводится:

- 1) в связи с прекращением членом правления членства в Товариществе;
- 2) в связи с невозможностью членом правления исполнять свои обязанности по состоянию здоровья либо по другим причинам;
- 3) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением членом правления своих обязанностей;

4) в связи с систематическими нарушениями членом правления Устава Товарищества или законодательства.

Досрочное переизбрание члена правления Товарищества проводится на основании заявления члена правления Товарищества, по представлению правления Товарищества либо по требованию не менее чем одной трети членов Товарищества.

Члены правления Товарищества не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам Товарищества.

11.4.3. Заседания правления Товарищества созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.

Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления Товарищества обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и его работниками, заключившими трудовые договоры с Товариществом.

11.4.4. К компетенции правления Товарищества относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания Товарищества;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов Товарищества, представление их на утверждение общего собрания его членов;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Товарищества;
- 7) организация учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Товарищества;
- 8) организация охраны имущества Товарищества и имущества его членов;
- 9) организация страхования имущества Товарищества;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) обеспечение делопроизводства Товарищества и содержание его архива;
- 12) прием на работу в Товарищество лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение взысканий, ведение учета работников;
- 13) контроль за своевременным внесением вступительных, членских и

целевых взносов;

14) совершение от имени Товарищества сделок;

15) соблюдение Товариществом законодательства Российской Федерации, законодательства субъектов Российской Федерации, нормативных актов органов местного самоуправления и Устава Товарищества;

16) рассмотрение заявлений членов Товарищества, граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, имеющих участки на территории Товарищества, наследников членов Товарищества, граждан, вступающих в Товарищество, и прочие заявления (акты) от граждан и организаций.

Правление Товарищества, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества, имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Уставом Товарищества к компетенции общего собрания его членов.

11.5. Полномочия председателя правления Товарищества.

11.5.1. Правление Товарищества возглавляет председатель правления, избранный из числа членов правления на срок два года. Полномочия председателя правления определяются Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ и Уставом Товарищества.

Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов Товарищества.

11.5.2. Председатель правления Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием Товарищества;
- 3) подписывает другие документы от имени Товарищества и протоколы заседания правления;
- 4) на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета Товарищества;
- 5) выдает доверенности без права передоверия;
- 6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Товарищества внутренних регламентов Товарищества, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Товариществом;
- 7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в

организациях;

8) рассматривает заявления членов Товарищества.

Председатель правления Товарищества, в соответствии с уставом Товарищества, исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, которые предусмотрены Законом №217-ФЗ и исполнение которых является полномочием иных органов товарищества.

11.6. Ответственность председателя правления Товарищества и членов его правления.

11.6.1. Председатель и члены правления Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

11.6.2. Председатель и члены правления Товарищества несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участие в голосовании. Председатель и члены правления Товарищества при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Товариществу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе деятельностью его председателя правления, членов правления и правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная из числа членов Товарищества общим собранием его членов, открытым голосованием большинством голосов сроком на два года. Численный состав ревизионной комиссии устанавливается общим собранием Товарищества. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления Товарищества, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Председатель ревизионной комиссии избирается членами ревизионной комиссии.

Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Товарищества.

12.2. Досрочное переизбрание членов ревизионной комиссии проводится:

- в связи с прекращением ими членства в Товариществе;
- в связи с невозможностью членом ревизионной комиссии исполнять свои обязанности по состоянию здоровья либо по другим причинам;
- в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением членом ревизионной комиссии своих обязанностей;
- в связи с систематическими нарушениями членом ревизионной комиссии Устава Товарищества или законодательства.

Досрочное переизбрание члена ревизионной комиссии проводится на основании личного заявления члена ревизионной комиссии, по представлению других членов ревизионной комиссии либо по требованию не менее одной четверти общего числа членов Товарищества.

12.3. Члены ревизионной комиссии Товарищества несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Товарищества.

12.4. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

- 1) проверять выполнение правлением Товарищества и председателем его правления решений общих собраний членов Товарищества, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Товарищества, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Товарищества, состояние его имущества;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов Товарищества либо по требованию одной пятой общего числа членов Товарищества или одной трети общего числа членов его правления;
- 3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;
- 4) докладывать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Товариществом;
- 5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Товарищества и председателем его правления заявлений граждан и актов организаций и органов местного самоуправления;

12.5. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Товарищества и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления Товарищества и председателя правления ревизионная комиссия вправе созывать внеочередное общее собрание членов Товарищества для принятия решения о переизбрании Председателя и членов Правления, а также решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности.

13. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В ТОВАРИЩЕСТВЕ

13.1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в товариществе является его председатель. Выписки из документов товарищества и копии документов товарищества должны быть заверены печатью товарищества и подписью председателя товарищества.

13.2. Передача документов в связи с переизбранием, отстранением от должности лиц, избранных в органы товарищества, осуществляется не позднее четырнадцати календарных дней с дня переизбрания или отстранения от должности по акту приема-передачи в присутствии не менее трех членов правления Товарищества.

13.3. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывают председатель собрания и секретарь собрания, данный протокол заверяется печатью. Протоколы хранятся в делах Товарищества постоянно. Протокол должен содержать следующие необходимые элементы:

- наименование Товарищества;
- название документа;
- номер протокола;
- дату общего собрания;
- место проведения собрания;
- перечень присутствующих и приглашенных лиц;
- вопросы повестки дня (в том числе должно быть указано на проверку полномочий присутствующих на собрании лиц, определено итоговое количество мандатов, допущенных к голосованию, определено наличие кворума);
- изложение хода обсуждения каждого вопроса с указанием лиц, выступающих по вопросу, и тезисным изложением их выступлений;
- решение, принятое по каждому вопросу, с указанием результатов голосования;
- подписи председателя собрания и секретаря собрания.

Внесение исправлений и дополнений в подписанный протокол недопустимо. В исключительных случаях внесенные изменения и дополнения должны быть заверены подписями председателя собрания и секретаря собрания и печатью Товарищества с указанием даты внесения исправлений.

13.4. Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии Товарищества подписывает председатель правления или заместитель председателя правления либо соответственно председатель ревизионной комиссии; данные протоколы заверяются печатью Товарищества и хранятся в его делах постоянно.

13.5. Копии протоколов общих собраний членов, заседаний правления и

ревизионной комиссии Товарищества, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Товарищества по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится Товарищество, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

13.6. Оформление и хранение других документов, связанных с созданием Товарищества, с его регистрацией как юридического лица, с финансово-хозяйственной деятельностью осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

14.1. Прекращение деятельности Товарищества может быть осуществлено в форме его реорганизации или ликвидации по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

14.2. Деятельность Товарищества может быть прекращена:

- добровольная реорганизация или ликвидация по решению общего собрания членов Товарищества;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным пунктом Гражданским кодексом РФ.

14.3. Реорганизация Товарищества путем слияния с другими некоммерческими садоводческими объединениями, путем разделения Товарищества, его преобразования в иную организационно-правовую форму или иным путем осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

14.4. Ликвидация Товарищества проводится по решению общего собрания членов Товарищества и осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ

14.5. При ликвидации Товарищества права собственности его бывших членов на их садовые земельные участки, а также жилые строения и иное имущество сохраняются.

14.6. При ликвидации товарищества имущество общего пользования товарищества передается собственникам садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами товарищества.

14.7. Реорганизация или ликвидация Товарищества будет считаться завершенной после внесения соответствующей записи об этом в ЕГРЮЛ.

Прошито и пронумеровано
(19 листов) (10 листов)

Муниципальное КТХНС России
Административный регистрирующий орган
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"07 августа 2010" года
ОГРН *1035601201168*
ГРН *2405003822990*
Свидетельство хранится в регистрирующем органе
Иванова Н.Н.

